

**ISTITUTO ZOOPROFILATTIC SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI  
ROMA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 67 del 29.01.2016

OGGETTO: *Biblioteca, acquisizione beni documentari: risorse servizi amministrativi 2016*

La presente deliberazione si compone di n. 4 pagine, allegati 0

**Proposta di deliberazione n. 9 del 26/01/2016**

**Ufficio di staff Formazione, Comunicazione e Documentazione**

**L' Estensore Patrizia Gradito**

**Il Responsabile del procedimento Patrizia Gradito**

**Il Dirigente Gabriella Loffredo**

Parere del Direttore Amministrativo  
F.to Dott. Antonio Cirillo .....

Favorevole  Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario  
F.to Dott. Remo Rosati.....

Favorevole  Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE f.f.  
F.to (Dott. Remo Rosati)

## **IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI STAFF FORMAZIONE, COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE**

**Dott.<sup>ssa</sup> Antonella Bozzano**

### **PREMESSO**

- che l'importo complessivo per il 2016 alla voce "Acquisti libri, riviste, abbonamenti e rilegature" si stima pari a stimato in € 100.000,00;
- che il centro di costo su cui imputare la spesa di beni documentari, (fatto salvo laddove diversamente specificato su altri centri di costo e/o codici di ricerca), è: DIR/FOD/MGZIS;

### **CONSIDERATO**

che, in riferimento al "REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA", approvato con deliberazione n. 524, del 5 dicembre 2012, all'art. 4, "*Tipologie di beni e servizi*", si contempla "*l'acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazione di vario genere, abbonamenti a periodici e ad agenzia di informazione*"; che all'art.6, relativo al cottimo fiduciario, si contempla "*l'affidamento a cottimo fiduciario fino a 40.000,00 Euro*"; che, in ottemperanza dell'art. 2 del suddetto Regolamento, è stata verificata l'assenza dei prodotti da acquisire in convenzione CONSIP o su Mercato Elettronico; che, in ottemperanza all'art. 9, "*Criteri di scelta del contraente*", sono stati adottati i criteri in esso declinati;

### **PROPONE**

- di autorizzare il rinnovo dell'abbonamento al portale on line della AOAC, "The Official Methods of Analysis" – on line, (OMA), (<http://www.eoma.aoac.org/>), fornito da AOAC International (22275 Research Blvd, Ste 300 Rockville, MD 20850 – 3250 USA), come richiesto dal Servizio Qualità, per una spesa presunta, di \$ 835,00 (\$ 820 + \$15,00 spese), pari € 769,28 (€ 755,33 + € 13,95);
- di autorizzare l'abbonamento alla risorsa elettronica **ILPORTALELINOBELLAGAMBA**, (<http://www.linobellagamba.it/>), portale di contrattualistica pubblica, fornito da STUDIO APPALTI del dott. Lino Bellagamba SaS, V. Savonarola, n. 48/B – 60019 Senigallia (AN), come richiesto dalla D.O. Beni e Servizi, per una spesa presunta di € 366,00 (€ 300,00 + IVA 22% € 66,00),

La spesa totale presunta, pari a € **1.135.28** (€ 1.069,28 + € 79,950 tasse), è da imputare subentro di costo DIR/FOD/MGZIS.

**Il Responsabile del Procedimento / Il Responsabile dei Servizi**

## IL DIRETTORE GENERALE

**LETTA E VALUTATA** la suesposta proposta di deliberazione, avente ad oggetto:  
“Biblioteca, acquisizione beni documentari: risorse servizi amministrativi 2016”

**SENTITI** il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo, che hanno espresso parere favorevole all’adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di doverla accogliere così come formulata;

## DELIBERA

- di autorizzare il rinnovo dell’abbonamento al portale on line della AOAC, “The Official Methods of Analysis” – on line, (OMA), (<http://www.eoma.aoac.org/>), fornito da AOAC International (22275 Research Blvd, Ste 300 Rockville, MD 20850 – 3250 USA), come richiesto dal Servizio Qualità, per una spesa presunta, di \$ 835,00 (\$ 820 + \$15,00 spese), pari € 769,28 (€ 755,33 + € 13,95);
- di autorizzare l’abbonamento alla risorsa elettronica **ILPORTALELINOBELLAGAMBA**, (<http://www.linobellagamba.it/>), portale di contrattualistica pubblica, fornito da STUDIO APPALTI del dott. Lino Bellagamba SaS, V. Savonarola, n. 48/B – 60019 Senigallia (AN), come richiesto dalla D.O. Beni e Servizi, per una spesa presunta di € 366,00 (€ 300,00 + IVA 22% € 66,00),

La spesa totale presunta, pari a € **1.135.28** (€ 1.069,28 + € 79,950 tasse), è da imputare subentro di costo DIR/FOD/MGZIS.

**Il Responsabile del Procedimento / Il Responsabile dei Servizi**

IL DIRETTORE GENERALE f.f.  
F.to (Dott. Remo Rosati)

## ***PUBBLICAZIONE***

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi della L. 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 02.02.2016.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
F.to (Sig.ra Eleonora Quagliarella)